

- **RELATÓRIO DE PRODUÇÃO (ATENDIMENTOS, PROCEDIMENTOS E RELATÓRIO FOTOGRÁFICO)**

5- Realização das atividades de acordo com o cronograma pactuado

7- Educação Permanente



ENFERMAGEM

Relatório mensal do setor de Enfermagem, referente ao mês de Agosto de 2019.

Durante o mês de agosto realizamos as seguintes atividades 2019

- Participação de reunião com a equipe multidisciplinar mensal para o preparativo das atividades das datas comemorativas;
- Elaboração do Projeto Terapêutico Singular (PTS) dos pacientes;
- Encaminhado ao Foro e promotoria pública de todos os municípios respostas dos Processos jurídicos (Enfermeira Gabriela Mazzutti – RT),
- Controle de infecção Hospitalar – CCIH, realizado relatório mensal e planilha para GVE e encaminhado para a Epidemiologia da secretaria da saúde de Catanduva, Enfermeira Gabriela Mazzutti – RT;
- Realizado reuniões das comissões com os membros participantes (Comissão de prontuário, comissão de segurança do paciente, comissão de óbito e comissão de CCIH);
- Acompanhamento em perícia do INSS com pacientes internados;
- Comunicação a Administração do Hospital ou Secretarias dos Municípios sobre altas de internações compulsórias;
- Participação das Campanha Solidaria em prol do Hospital;
- Apresentação do Hospital para escolas técnicas, Faculdades; Instituição privadas, Ongs e Igrejas e sociedade civil;
- Elaborar escalas de revezamento e atividades para equipe de enfermagem;
- Realizado Educação Permanente todos os meses com cada tema relacionado as necessidades da equipe de enfermagem;
- Acompanhamento dos enfermeiros juntamente com os médicos das consultas psiquiátricas e clínicas de cada enfermaria I, II, III, IV e V de todos os pacientes internos;
- Acolhimento do paciente juntamente com a família no ato da internação;
-

RUA DUARTINA, 1311 - VILA SOTO – FONE/FAX: (17) 3524-9070 - CEP: 15810-150 - CATANDUVA – SP

email: hospital@mgandhi.com.br

Gabriela Mazzutti
Enfermeira - COREN-SP
Hospital Mahatma Gandhi

- Reuniões semanais de estudo sobre caso dos pacientes internos, junto à equipe técnica das seguintes clínicas, Posto I, Posto II, Posto III, Posto IV e V;
- Contato com as Delegacias de Polícias para e registro de B.O em casos de fugas de paciente quando ausência do serviço social;
- Acompanhamento de familiares e pacientes durante as visitas das clínicas I, II e III, IV e V de segunda-feira à sexta-feira;
- Atendimento individual com familiares que procuram orientação do serviço de enfermagem e médico;
- Agendamento de consulta, exames e cirurgia para pacientes moradores do posto II;
- Participação e organização da festa do aniversariante do mês das seguintes clínicas I, II, III, IV e V;
- Treinar e avaliar o processo de aprendizagem do serviço de enfermagem;
- Coordenação, organização, supervisão e avaliação do serviço de enfermagem (RT);
- Coordenação de grupo operativo;
- Avaliação dos Sinais Vitais; Conferencia, preparo e administração de medicamentos prescritos;
- Conferencia dos medicamentos de urgência/emergência do carrinho de urgência;
- Arrumação das Clínicas dos pacientes;
- Organização dos postos de enfermagem;
- Cuidados com a higienização oral e corporal dos (as) pacientes;
- Auxílio da enfermagem (Enfermeiros, técnicos e auxiliares) em todas as atividades do plano terapêutico do hospital (Terapia Ocupacional, Assistente Social, Psicologia, Cultos evangélicos, reuniões espirituais, ed. Física, Nutricionista);
- Apoio no refeitório e auxílio nas refeições;
- Vigilâncias das enfermarias e pátio,
- Auxílio na ressocialização, nos serviços de barbearia, cortes de cabelo e unhas;
- Encaminhado exames laboratoriais para o laboratório.
- Responsável pela Comissão de Óbito do Hospital.

RUA DUARTINA, 1311 - VILA SOTO – FONE/FAX: (17) 3524-9070 - CEP: 15810-150 - CATANDUVA – SP

email: hospital@mgandhi.com.br

Gabriela Mazzutti
Enfermeira/REG. COREN/SP 173.951
Hospital Mahatma Gandhi



- Responsável pela reunião com os Grupos espirituais.
- Evolução diária e semanal dos pacientes são realizadas por todas equipe de enfermagem;
- Reunião de familiar psicoeducativa ‘Cuidando de quem cuida’;
- Participação da Oficina “Contaço de História”, realizada semanalmente com parceria da prefeitura municipal de Catanduva;
- Realização de relatórios para a Diretoria;
- Realização de ofícios Jurídicos;
- Realização de planilha de gestão de leitos diária para a secretaria da saúde;
- Encaminhado pacientes para a horta aos finais de semana.
- 02/08/2019 – Comemoração dos dias dos pais,
- 09/08/2019 – Gincana em comemoração aos dias dos pais;
- 13/08/2019 – Comemoração dos aniversariantes dos pacientes moradores;
- 13/08/2019 – Atividade recreativa por meio de música e dança com pacientes moradores e setor feminino;
- 14/08/2019 – Participação na palestra: Bem-estar para trabalhadores da saúde mental;
- 14/08/2019 – Comemoração dos aniversariantes do mês – setor particular e convenio;
- 14/08/2019 – Comemoração dos aniversariantes do Mês – Setor SUS;
- 23/08/2019 – Assembleia dos pacientes do SUS no período da manhã e com os pacientes do particular/convenio no período da tarde;
- 27/08/2019 – Participação da Psicologia no evento I Fórum de Psicologia do Hospital Dr. Adolfo Bezerra de Menezes, em São José Rio Preto;
- 27/08/2019 – Visita técnica dos alunos de enfermagem - SENAC - Bebedouro;
- 30/08/2019 – Oficina Gourmet “Brigadeiro de Café” com os pacientes, realizada pela Uniodonto em parceria com a SESCOOP;;
- 30/08/2019 – Educação Permanente com o Tema: “Organização e Disciplina no Trabalho”

RUA DUARTINA, 1311 - VILA SOTO – FONE/FAX: (17) 3524-9070 - CEP: 15810-150 - CATANDUVA – SP

email: hospital@mgandhi.com.br



Enfermeira Gabriela Mazzutti – COREN – SP 173.951 – Responsável Técnica

Enfermeira Adriane Novelli – COREN – SP 306.646

Enfermeiro Flávio José Nunes de Aveiro – COREN – SP 337.871

Enfermeiro Luís Carlos Ferraz – COREN – SP 295.567

Enfermeira Maria Olinda de Souza – COREN – SP 281.119

Enfermeira Regiani Di Paula G. Nunes – COREN – SP 353.938

Enfermeira Amanda Colnaghi Nassorri – COREN – SP 551.998

Enfermeira Andreia Fernanda Lopes – COREN – SP – 338.521


Gabriela Mazzutti
Enfermeira RT – COREN-SP 173.951
Hospital Mahatma Gandhi

RUA DUARTINA, 1311 - VILA SOTO – FONE/FAX: (17) 3524-9070 - CEP: 15810-150 - CATANDUVA – SP

email: hospital@mgandhi.com.br



HOSPITAL
Mahatma Gandhi

EDUCAÇÃO PERMANENTE

TEMA: ORGANIZAÇÃO E DISCIPLINA NO TRABALHO

LOCAL: IN LOCO

MÊS: AGOSTO 2019

PROFERIDA POR: ENFº LUÍS CARLOS FERRAZ. COREN/SP 295 567

NOME	CARGO	ASS
Marciel, Gaustino da Silva	TEC. Enf.	Martins
Marcos de Lauro (Amador) Jovine	Tec. Enf.	Martins
Sulhermes B. Pereira	Paux. Enf.	Martins
Marcos Ap. O. Amador	TEC. Enf.	Martins
Anay Cláudia Novate	Aux. Enf.	Martins
Guilherme Cristiano Feres Mourão	Aux. Enf.	Martins
Andreza de B. de Lima	Aux. Enf.	Martins
Julia Mamiery Bianzoto	Aux. Enf.	Martins
Marina A. de Aguiar	Aux. Enf.	Martins
Katuli Rejane Ferreira da Cruz	Aux. Enf.	Martins
Gracilene K. de Souza	Aux. Enf.	Martins
Diani das G. Bonfatti	Aux. enferm.	Martins
Ma Carolina Muler Borello	Aux. enferm.	Martins
Jenifer Borel Pedrosa	Tec. Enfermagem	Martins
Regina P. Marate	Aux. Enf.	Martins
Paulo Roberto da Silva	Aux. Enf.	Martins
Lucas P. de	Tec. Enf.	Martins
Lucas P. de	Tec. Enf.	Martins
Leandro R. de Souza	Aux. Enf.	Martins
Helena de B. de Souza	Tec. Enf.	Martins
Edi Lúcia Mendes Lúcia	Aux. Enf.	Martins
Alexandro R. de Souza	Aux. Enf.	Martins
Andréia F. dos Santos	Aux. enf.	Martins
Andréia Fernanda Hayes de Souza	enfermeira	Martins
Almonda C. Nanni	Enf.	Martins

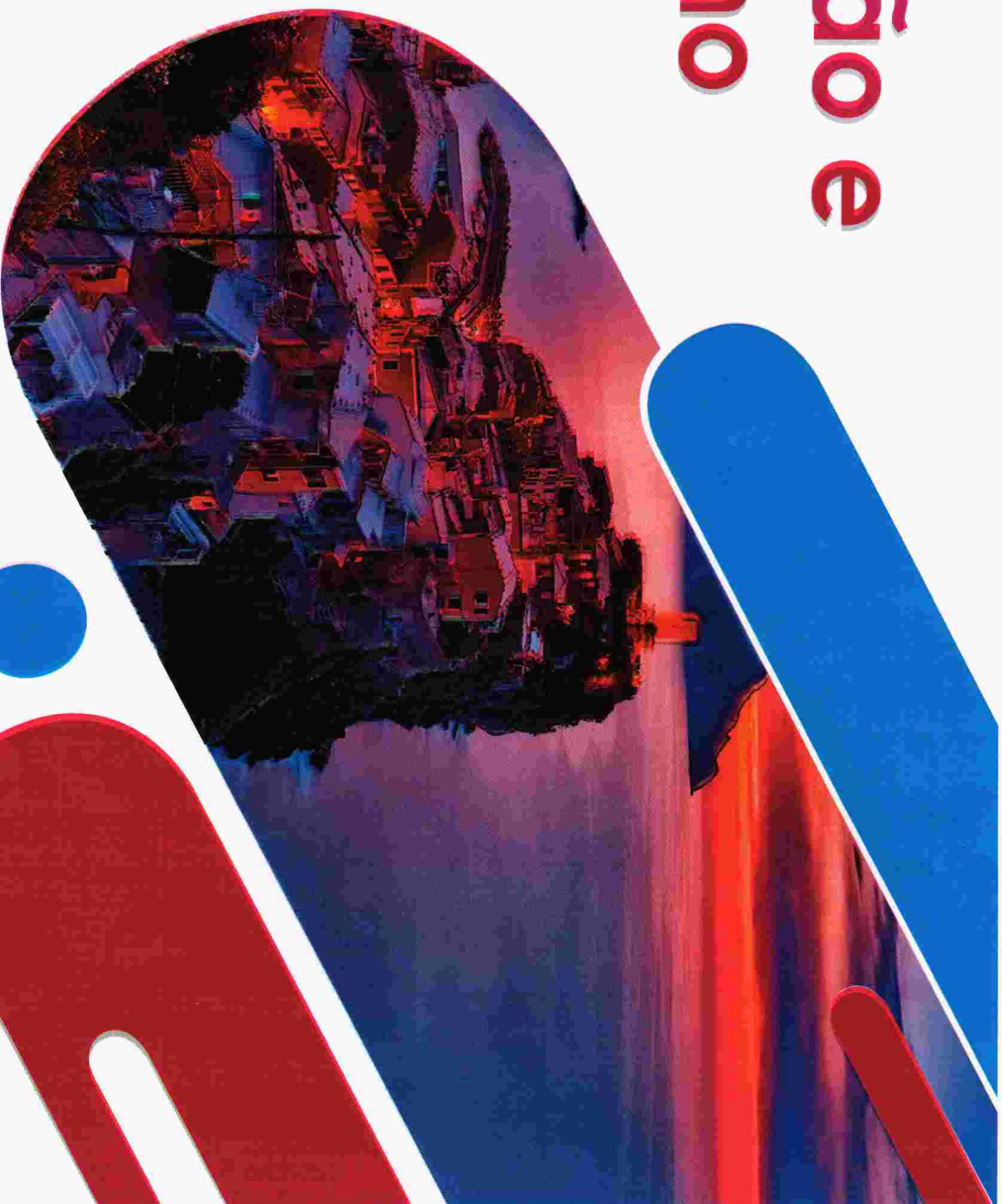
Gabriel Mazzutti
Enfermeiro COREN-SP 173.951
Hospital Mahatma Gandhi

Organização e disciplina no trabalho



HOSPITAL

Mahatma Gandhi



Gabriela Mazzutti
Ente. de Res. Soc. P. P. R. E. N. S. P. 173.951
Hospital Mahatma Gandhi


Organização e disciplina no trabalho




HOSPITAL
Mahatma Gandhi



Independente da área de atuação e do exercício laboral, os indivíduos envolvidos permanecem grande parte do período de suas vidas nesse espaço e, quando o trabalho é realizado em ambiente limpo, bem organizado, arejado, poderá interferir de forma positiva, repercutindo, segundo estudos, muitas vezes inclusive, na criatividade e produtividade (GOELZER, 2005).




Manter a organização no trabalho é um dos seus hábitos que todo profissional deve seguir. Além disso, é importante que o ambiente de trabalho seja organizado, pois chegamos atrasados a reuniões, faltamos com frequência, não temos a estabilidade, produtividade e desempenho na vida profissional. Quanto mais tempo o trabalhador passa arrumando o ambiente de trabalho, menos produtivo ele será e menos resultados positivos terá. Além disso, manter um bom padrão é importante para o conforto dos colaboradores, que se sentem mais motivados no exercício de suas funções.




vantagens de manter a organização no trabalho

Reflete diretamente no desempenho individual do colaborador e de todos que utilizam um espaço bem cuidado. Quando você chega para trabalhar e encontra uma mesa toda bagunçada, com documentos e materiais jogados aleatoriamente, dificilmente conseguirá ser produtivo como esperado.

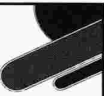


Primeiramente, será preciso arrumar a bagunça, colocando tudo no devido lugar e de maneira que não atrapalhe a execução das atividades. Com todo esse contratempo, ninguém consegue iniciar suas atividades. Já em um cenário contrário, com total organização, o profissional exercerá as atividades, cumprindo todas as metas planejadas para o dia. Em outras palavras, a falta de ordenação impacta diretamente no rendimento de um profissional, obrigando-o a se ocupar com tarefas que não estavam programadas e, assim, diminuindo a sua produtividade diária.



Otimização de tempo

- Com certeza você já escutou alguém falar que "tempo é dinheiro". No mundo corporativo, essa frase não é exagero. Considerando a alta concorrência do mercado atual, isso é ainda mais verdade.
- Cada minuto não aplicado nas atividades centrais do negócio pode refletir diretamente nos lucros da empresa a cada mês. E, como explicado no tópico anterior, organizar a bagunça do local de trabalho pode tomar muito tempo.
- Por isso, a partir de uma sistematização, você consegue otimizar a rotina de tarefas, cumprindo exatamente o que foi planejado e, dessa forma, reduzindo o tempo ocioso ou improdutivo. Os bons resultados serão consequência direta dessa organização.



Gabriel Mazzutti
Enfermeiro COREN-SP 173.951
Hospital Mahatma Gandhi



Maior foco nas atividades

Todo profissional é contratado para executar um serviço específico, geralmente algo que está ligado a sua área de formação. Por isso, a cada dia, o gestor espera que o colaborador cumpra a sua parte e exerça com eficiência as suas atividades.

Entanto, já ficou claro o quanto a falta de organização pode tirar o foco principal de um trabalhador, impedindo-o de ser produtivo como desejado. Ou seja, para se concentrar completamente no cumprimento de suas responsabilidades, o profissional precisa contar com um ambiente totalmente favorável a isso, garantindo que nada tire a sua atenção do foco principal.

Bem-estar e conforto

A rotina de trabalho pode ser bem menos desgastante e estressante. Todavia, com obrigações que vão além das tarefas convencionais, nenhum trabalhador consegue iniciar ou terminar o seu dia com conforto ou bem-estar.

Garantir um local de trabalho que ofereça conforto para o colaborador ajuda no aumento do engajamento e motivação, fazendo o trabalhador se sentir cada dia mais à vontade dentro da empresa.

A disciplina é uma das habilidades mais importantes e úteis que todos devem possuir. Ela é essencial em todas as áreas da vida, tanto na **pessoal quanto profissional**. Embora a maioria das pessoas reconheça sua importância, poucas se esforçam verdadeiramente para colocá-la em prática.

Pessoas Disciplinadas

Uma das principais características de quem tem disciplina é a capacidade de abrir mão de momentos instantâneos de prazer, em favor de algum ganho maior, que precisa de esforço e tempo para ser realizado. Como um estudante que escolhe ficar em casa se preparando para uma prova ao invés de sair para se divertir com os amigos.

A disciplina é um dos ingredientes mais importantes do sucesso. As características de uma pessoa que tem disciplina são:

- Ser perseverante.
- Capacidade de não desistir, apesar das falhas e dos contratempos.
- Ter autocontrole.
- Capacidade de resistir a distrações ou tentações.
- Tentar várias vezes até conseguir realizar o que você se propôs a fazer.

OBRIGADO!!!

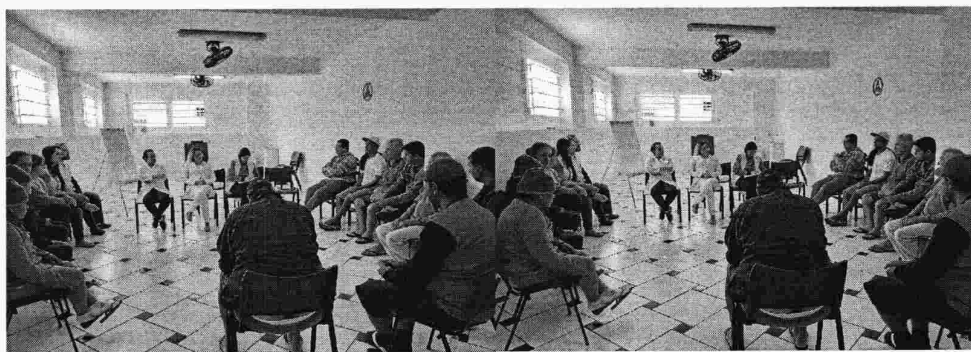
Gabriela Mazzuti
Enfermeira - COREN-SP 173.951
Hospital Mahatma Gandhi

FISIOTERAPIA E EDUCAÇÃO FÍSICA

Relatório das atividades do setor de Fisioterapia, referente ao mês de Agosto de 2019

- Atendimento aleatório aos pacientes Posto 1, Posto 2, Posto, 3, Posto 4, Posto 5;
- Anotação e digitação de prontuários;
- Ajuda na visita dos pacientes (terça, quarta e quinta);
- Acompanhar TIM na cantina as terças ou sextas-feiras;
- Reunião com equipe Fisioterapia/ Educação Física 02/08/2019;
- Realização da Educação Permanente 02/08/2019;
- Gincana do dia dos Pais 09/08/19;
- Palestra Bem estar para trabalhadores da saúde mental (Nelson Fernandes Junior) 14/08/2019
- Participação aula de música 15 e 29/08/2019;
- Organizador e participação da Assembleia SUS 23/08/2019.

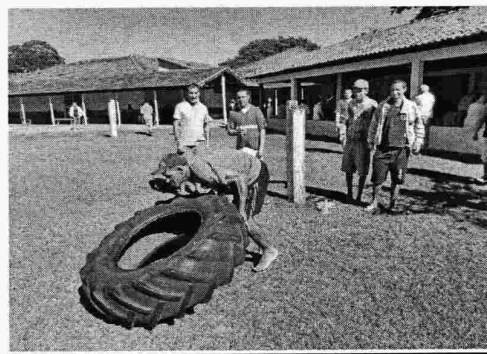
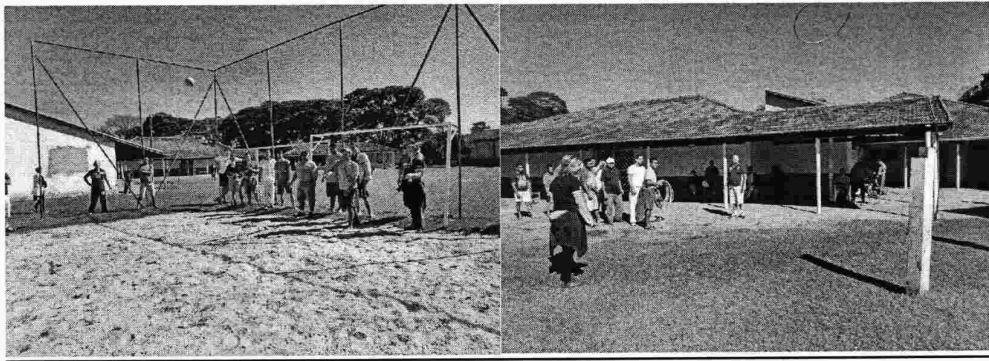
Assembleia

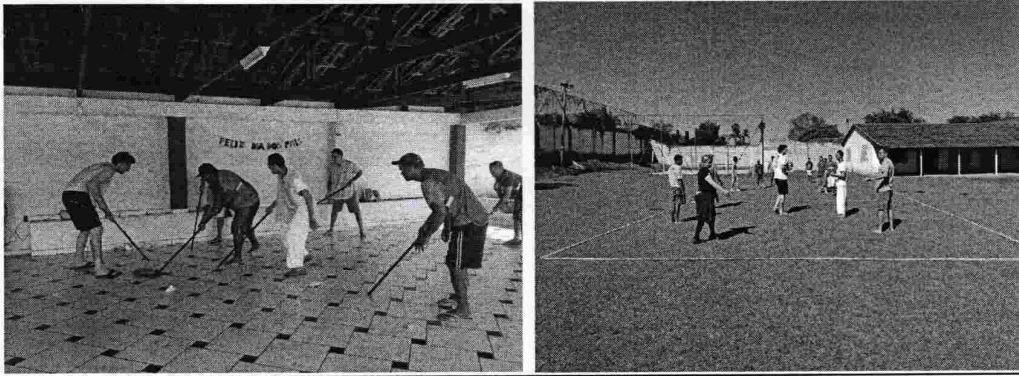


Aula de música



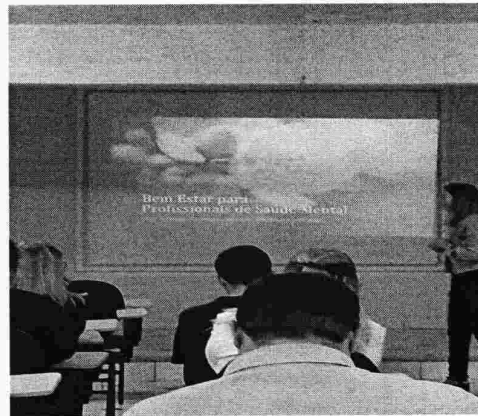
Gincana do Dia dos Pais





Palestra Bem estar para trabalhadores da saúde mental

(Nelson Fernandes Junior)



Dr. Raphael R. A. Vilarinho
Fisioterapeuta
CREFITO 60.110-F

Raphael Rainier Angulo Vilarinho

Fisioterapeuta Crefito3 90110-F

RUA DUARTINA, 1311 - VILA SOTO - CEP: 15810-150 - FONE/FAX: (17) 3524-9070.

E-MAIL: hospital@mgandhi.com.br - CATANDUVA - SP

Catanduva, 02 de agosto de 2019. 11 horas.

Foi realizado neste dia a reunião p/c a equipe da Educação Física e Fisioterapia, na qual foram abordadas as seguintes temáticas:

- * Foi entregue o talão das massas solidárias, das quais passaremos os valores até o dia 15/08.
 - * Em agosto faremos a Lincana do Dia dos Pais na quinta-feira (08/08) e os profissionais poderão alterar o horário de trabalho.
 - * Dia 29/08 será realizado um pedagógico, com entrega de folhetos para os demais funcionários nos horários de início de turnos.
 - * Estaremos dando requirimento a um novo cronograma da educação permanente, entre Setembro/2019 a Setembro/2020, onde os temas serão decididos entre os profissionais.
 - * Foi citada em vários momentos a "agitação" de determinados pacientes, acarretando uma dificuldade na execução das aulas.
 - * Foi determinado que para os pacientes do P4 será emprestado um DVD (filme) por dia e aos fins de semana no máximo quatro DVDs (filmes).
- Finalizamos, com reticências de dúvidas e sugestões a respeito dos itens da reunião e sobre as atividades.

Presentes: Raphael R. A. Vilarinho, Marcela L. M. Oliveira e André Luiz Fernandes.

Marcela L. M. Oliveira
Ed. Física
CREF 098488/G/SP

André Luiz Fernandes
CREF 071593-G/SP

André Luiz Fernandes
CREF 071593-G/SP



HOSPITAL
Mahatma Gandhi

Catanduva, 02 de Agosto de 2019.

Realizado nesta data, Educação Permanente as 11:30hs, com o seguinte tema: Atividade física na saúde mental, ministrado pela professora Marcela Lima M. Oliveira, onde abordamos os seguintes itens: maneira correta de lidar com os pacientes durante a atividade física, fisiologia do exercício em saúde mental, bem estar e motivação do paciente em tratamento na saúde mental e saúde física do trabalhador da saúde mental. Finalizamos com palavra aberta com as dúvidas e sugestões.

Estavam presentes, os seguintes colaboradores, identificados em lista de presença anexada.

Marcela L.M. Oliveira
Ed. Física
CREF 093400G/SP



**Relatório das atividades do setor de Educação Física, referente ao mês de
Agosto de 2019.**

André (tarde)

- Avaliação e evolução nos prontuários.
- Ginástica Laboral (captação de recursos).
- Caminhada posto 4.
- Alongamentos e Tai Chi Chuan posto 4.
- Atividades externas com postos 2, 3, 4 e 5 (futebol, Vôlei, jogos Antigos e relaxamento.).
- Academia/Musculação postos 2, 3, 4 e 5.
- Slackline postos 2, 3, 4 e 5.
- Reunião com equipe Fisioterapia/Educação Física.
- Jogos de mesa.
- Participação na Assembleia posto 4.
- Realização da Educação permanente.
- Atividades lúdicas com postos 2, 3, 4 e 5.
- Gincana de dia dos Pais postos 2, 3 e 4.

Marcela (manhã)

- Academia posto 1, 2, 3, 4 e 5.
- Avaliação e evolução nos prontuários.
- Caminhada com os moradores e com os postos 1, 2, 3, 4 e 5.
- Atividades externas posto 1, 2, 3, 4 e 5 (futebol, voleibol, jogos, relaxamento e circuitos).
- Sessão Cinema postos 1, 2, 3, 4, e 5.
- Ginástica laboral (administrativo).
- Alongamentos Postos 1, 2, 3, 4 e 5.
- Reunião com equipe Fisioterapia/ Educação Física.
- Zumba posto 1.
- Jogos de mesa.

- Organização e registro de DVDs.
- Atividades lúdicas postos 2, 3, 4 e 5.
- Gincana de dia dos Pais postos 2, 3 e 4.

RUA DUARTINA, 1311 - VILA SOTO - CEP: 15810-150 - FONE/FAX: (17) 3524-9070.E-MAIL:

hospital@mgandhi.com.br - CATANDUVA - SP



HOSPITAL
Mahatma Gandhi

Marcela L.M. Oliveira
Ed. Física
CREF-093409-G/SP

MARCELA LIMA M. DE OLIVEIRA
ED. FÍSICA CREF- 093409-G/SP

André Luiz Fernandes
CREF 071593-G/SP

ANDRÉ LUIZ FERNANDES
ED. FÍSICA CREF- 071593-G/SP



HOSPITAL
Mahatma Gandhi

Educação permanente

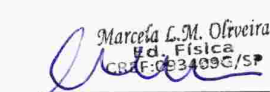
Cronograma:

TEMAS	DATAS	HORA	PROFISSIONAL
Questionário de PAR-Q	06/09/19	11:30 hs	Dr. Raphael
Câncer de Mama	04/10/19	11:30 hs	Prof(a). Marcela
Transtornos das habilidades motoras	01/11/19	11:30 hs	Prof. André
Dependência Química	06/12/19	11:30 hs	Dr. Raphael
Suicídio	03/01/20	11:30 hs	Prof(a). Marcela
Rotina Hospitalar	07/02/20	11:30 hs	Prof. André
C.I.P.A. (comissão interna de prevenção de acidentes)	06/03/20	11:30 hs	Dr. Raphael
Transtorno de ansiedade	03/04/20	11:30 hs	Prof(a). Marcela
Saúde física e transtorno no trabalhador	01/05/20	11:30 hs	Prof. André
P.O.P. Revisão	05/06/20	11:30 hs	Dr. Raphael
Atividade Física para criança e adolescentes	03/07/20	11:30 hs	Prof(a). Marcela
Complemento alimentar	07/08/20	11:30 hs	Prof. André

OBS: Datas, horário e troca de temas, poderão ser alterados conforme necessidade.
Temas definido pelos participantes.


André Luiz Fernandes
CREF 071593-G/SP

André Luiz Fernandes
Ed. Física
CREF 071593-G/SP


Marcela L.M. Oliveira
Ed. Física
CREF:093409G/SP

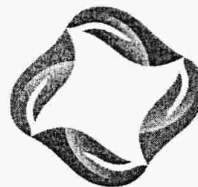
Marcela L.M. Oliveira
Ed. Física
CREF 093409-G/SP


Dr. Raphael R.A. Vilarinho
Fisioterapeuta
CREFITO 90110-F

Raphael R.A. Vilarinho
Fisioterapeuta
CREFITO 90110-F



NUTRIÇÃO



**PLANO DE AÇÃO DO SETOR DE NUTRIÇÃO E
DIETÉTICA (SND).**


Agosto de 2019

- Elaboração de Cardápios Balanceados, visando suprir as necessidades calóricas e/ou nutricionais dos pacientes;
- Oferecimento de cinco refeições diárias (desjejum, almoço, lanche da tarde, jantar e ceia) sendo as mesmas distribuídas em intervalos de 3 horas, proporcionando ao paciente bem-estar e boa nutrição;
- Avaliação e Evolução Nutricional de Pacientes do Posto II (moradores) e de pacientes que requerem cuidados especiais como: diabéticos, desnutridos e gestantes, aos quais serão oferecidas dietas específicas com o intuito de recuperar o estado nutricional do paciente avaliado;
- Acompanhamento e Supervisão da Parte Operacional da Cozinha, que se inicia no pedido e recebimento de mercadorias, produção de alimentos, higienização do setor até a distribuição das refeições, assim como a supervisão de confecção de marmitas para a Unidade de Pronto Atendimento (UPA), as quais visam atender as necessidades nutricionais dos funcionários que se encontram de plantão;

- *23/08 Assembléia com Pacientes do SUS (09:00 horas) e Particular (15:00 horas)*

- Elaboração de Cardápios e acompanhamento de Eventos do Mês:
13/08 – Festinha de Aniversário para Moradores; 14/08 – Bolo dos Aniversariantes do Mês para pacientes SUS e Particular; 29/08 – Café da Tarde Especial em Comemoração aos Profissionais do mês.

Priscila Lopes Castellá
Nutricionista
CRN: 18021


Priscila Lopes Castellá
Nutricionista
CRN 18.021

SND: Serviço de Nutrição e Dietética Data: agosto de 2019	Responsável Técnica: Priscila L. Castellá CRN: 18021
Treinamento:	Distribuição e Montagem de refeições para pacientes (SUS e Particular)
Conteúdo:	Colaboradores cientes:
<p>A distribuição das refeições, tanto aos pacientes como aos colaboradores da instituição, é tão importante quanto à elaboração da alimentação, já que temos que ter paciência, educação, higiene e capricho na montagem dos pratos e/ou marmitas. Para mantermos o serviço de qualidade, é importante que todas colaboradoras do setor se atentem à algumas regras:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Montar as marmitas dentro do padrão de higiene e cardápio elaborado para o dia; • Utilização de luvas descartáveis na montagem dos pratos; • Atentar-se aos pratos e desfiar carnes duras ou pedaços grandes para pacientes debilitados e/ou moradores; • Preparação dos pratos de dietas específicas (hipocalórica, pastosa ou leve) • Montagem das bandejas de refeições do setor particular, atentando-se ao uso do descartável próprio assim como a limpeza das bordas; • Montagem das bandejas do setor particular da área infantil, com devido cuidado na quantidade e escolha do cardápio; • Ter disciplina, paciência e ética na presença de pacientes . 	<p>Thais Correia da Costa</p> <p>Wanda Belgo</p> <p>Valéria R de S. L. Lima</p> <p>Adriana Apolo Felício</p> <p>Cláudia S. S. de A.</p> <p>Joana M. da S. Nogueira</p> <p>Salvador A. B. Reis</p> <p>Vera L. J. Loures</p> <p>Guilherme Santos</p>


Priscila Lopes Castellá
 Nutricionista
 CRN 18.021



PSICOLOGIA

Relatório das principais atividades do setor de Psicologia, referente ao mês de Agosto de 2019

- Avaliação psicológica em pacientes recém internados;
- Atendimento aos pacientes e evolução em prontuários durante o período de internação;
- Elaboração do Projeto Terapêutico Singular (PTS) dos pacientes;
- Grupos psicoterapêuticos e operativos com alcoolistas, dependentes químicos e portadores de transtornos mentais;
- Grupos psicoeducativos de acordo com a patologia dos pacientes;
- Participação nas oficinas terapêuticas, em atividades expressivas, lúdicas e de socialização, juntamente com o setor de terapia ocupacional;
- Reuniões com famílias para orientação quanto a doença dos pacientes e a importância do tratamento ambulatorial após alta hospitalar;
- Acompanhamento dos pacientes nas visitas familiares realizadas às terças, quartas e quintas-feiras;
- Reunião familiar psicoeducativa “Cuidando de quem cuida”;
- Acompanhamento dos pacientes nas consultas médicas;
- Participação nas reuniões semanais de equipe técnica;
- Participação nas reuniões de coordenadores técnicos;
- Acompanhamento nas visitas técnicas ao Hospital;
- Acompanhamento dos estagiários de Psicologia;
- Participação da oficina “Contaçõ de História”, realizada semanalmente com parceria da prefeitura do município de Catanduva;
- Participação da Oficina de Percussão realizada semanalmente pelo professor Heberly Theodoro, com parceria da prefeitura do município de Catanduva /Estação da Cultura;
- 09/08/2019- Comemoração Dia dos Pais;
- 09/08/2019- Gincana em comemoração ao dia dos Pais;
- Grupo terapêutico – Setor I- Tema: Superação;
- 13/08/2019 – Comemoração dos aniversariantes dos pacientes moradores;

- 13/08/2019 – Atividade recreativa por meio de música e dança com pacientes moradores e setor feminino;
- 14/08/2019- Participação na palestra: “Bem-estar para trabalhadores da saúde mental”;
- 14/08/2019- Comemoração dos aniversariantes do mês – setores SUS;
- 14/08/2019- Comemoração dos aniversariantes do mês – setores particular e convênio;
- 23/08/19 - Assembleia com os pacientes do SUS no período da manhã e com os pacientes do particular/convênios no período da tarde;
- 27/08/2019 – Participação da Psicologia no evento “I Fórum de Psicologia do Hospital Dr. Adolfo Bezerra de Menezes”, em São José do Rio Preto;
- 27/08/2019 – Visita técnica dos alunos de enfermagem- Senac – Bebedouro;
- 30/08/2019 - Oficina Gourmet “Brigadeiro de Café” com os pacientes, realizada pela Uniodonto em parceria com a SESCOOP;
- 30/08/19 - Educação Permanente com o tema “Transtornos de Ansiedade”, proferida pela psicóloga Elaine.

Grupo Psicoeducativo



Dia dos Pais





HOSPITAL
Mahatma Gandhi
Gincana Dia dos Pais



Aniversariantes moradores



RUA DUARTINA, 1311 - VILA SOTO - CEP: 15810-150 - FONE/FAX: (17) 3524-9070.
E-MAIL: hospital@mgandhi.com.br - CATANDUVA - SP

Atividade recreativa com moradores e setor feminino



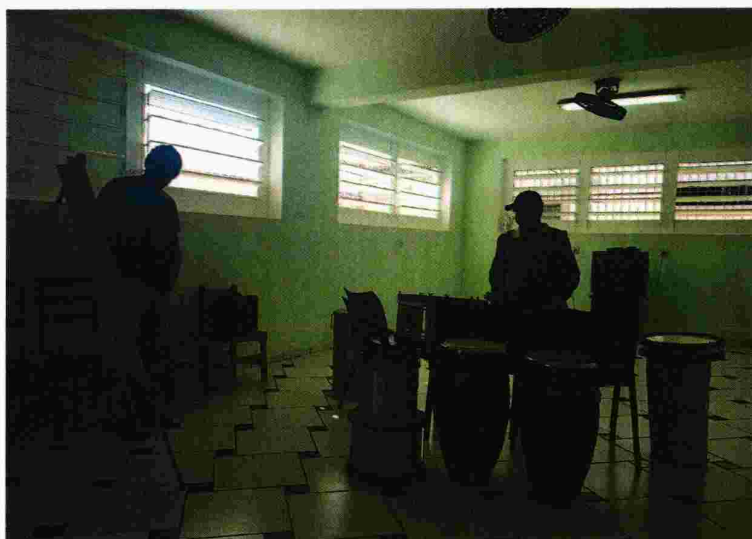
Palestra “Bem-estar para trabalhadores da saúde mental”



Oficina de Percussão – SUS



Oficina de Percussão - Posto V



Assembleia com pacientes (SUS)



Assembleia com pacientes (Particular e convênio)





HOSPITAL
Mahatma Gandhi

Cantinho da Leitura



Fórum de Psicologia



RUA DUARTINA, 1311 - VILA SOTO - CEP: 15810-150 - FONE/FAX: (17) 3524-9070.
E-MAIL: hospital@mgandhi.com.br - CATANDUVA - SP

Visita Técnica SENAC – Bebedouro



Grupo Terapêutico





HOSPITAL
Mahatma Gandhi
Cantinho da leitura



Aniversariantes setor particular



RUA DUARTINA, 1311 - VILA SOTO - CEP: 15810-150 - FONE/FAX: (17) 3524-9070.
E-MAIL: hospital@mgandhi.com.br - CATANDUVA - SP

Aniversariantes setor SUS



Oficina Gourmet



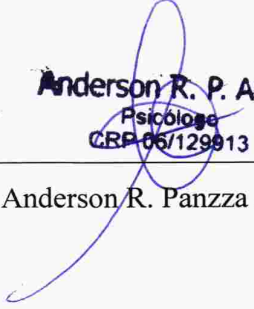


HOSPITAL
Mahatma Gandhi


Educação Permanente



RUA DUARTINA, 1311 - VILA SOTO - CEP: 15810-150 - FONE/FAX: (17) 3524-9070.
E-MAIL: hospital@mgandhi.com.br - CATANDUVA - SP


Anderson R. P. Alves
Psicóloga
CRP 06/129813

Anderson R. Panzza Alves


Cibeli P. de Freitas
Psicóloga
CRP 06/114562


Cibeli P. de Freitas


Elaine Cristina Bezerra
Psicóloga
CRP 06/69125

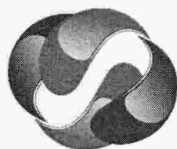
Elaine Cristina Bezerra

Férias

Juliana C. Saraiva Ayusso


Marina Pagliarini da Costa
Psicóloga
CRP:06/78256

Marina Pagliarini da Costa



HOSPITAL
Mahatma Gandhi

PARTICIPAÇÃO NA EDUCAÇÃO PERMANENTE

TEMA: Transtornos de Ansiedade

LOCAL: Sala de Psicologia

DATA: 30/08/2019

HORÁRIO: 12:00h às 12:30h

PROFERIDA POR: Psicóloga Elaine

NOME	PERÍODO	CARGO	ASS
Juliana Do Carmo S. Ayusso <u>Férias</u>			
Elaine B. Bezerra	matutino	Psicóloga	Elaine Cristina Bezerra Psicóloga CRP 06/69125
Anderson Rodrigo P. Alves	matutino	Psicólogo	Anderson R. P. Alves Psicólogo CRP 06/129913
Mariana P. da Costa	Matutino	Psicóloga	Mariana Pagliarini da Costa Psicóloga CRP:06/79256
Cibeli P. de Freitas	matutino	psicóloga	Cibeli P. de Freitas Psicóloga CRP 06/114542



SERVIÇO SOCIAL

Relatório mensal do setor de Serviço Social, referente ao agosto de 2019.

Durante o mês de agosto realizamos as seguintes atividades 2019

- Avaliação no ato da internação juntamente com a equipe técnica;
- Realização de atendimento individualizado visando à preparação de alta;
- Realização de contatos telefônicos para informações de pacientes com alta médica e licença e providencias quanto medicação de alto custo e viabilização de documentos para fins previdenciários;
- Contato com as Delegacias de Policias para e registro de B.O em casos de fugas de paciente, abandono de incapaz e acompanhamentos de pacientes a promotoria e a vara da família e demais órgãos do sistema de garantias de direitos;
- Acompanhamento de familiares e pacientes durante as visitas das clinicas I, II, III, de segunda-feira, quarta-feira e quinta-feira;
- Acompanhamento dos familiares e pacientes durante a visita das clinicas IV e V, em todos os dias da semana, nos dois horários;
- Encaminhamento a rede pública (CRAS, CREAS, UBS, CAPS, CONSELHOS TUTELARES MINISTERIO PUBLICO E USF, NASF, ETC) disponível nos Municípios de origem dos pacientes;
- Atendimento individual com familiares que procuram orientação social;
- Agendamento de consulta, exames e cirurgia para pacientes moradores do posto II;
- Reunião de Equipe técnica a cada 15 dias;
- Realização de grupo Educativo, Assembleia as I, II, III, IV, V;
- Supervisão das seguintes estagiária, Marina Leide Baratta;
- Supervisão das seguintes estagiária, Fernanda Cristina Alves de Abrante do Amaral;
- Supervisão da seguinte estagiária: Daniela de Brito;
- Participação e organização da festa do aniversariante do mês das seguintes clinicas I, II III, IV, V;
- Realizado grupo Cuidando de Quem Cuida (reunião direcionada para familiares dos pacientes internados);

- Auxílio na elaboração da cartilha do Artefato de Cimento – encaminhado para Jayme para aprovação, para posterior iniciou nos projetos;
- Contratação do colaborador – Renato Matheus Gangra – Assistente Social
- Reunião Educação Permanente: Tema: Acolhimento a população LGBTQ+;

FOTOS

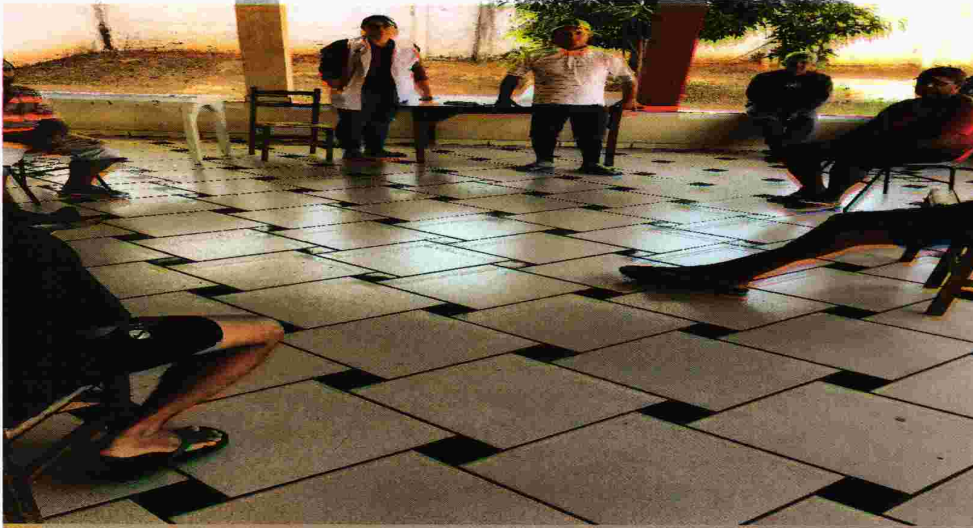
02/08/2019 - Reunião de Preparação de Alta – Posto I



21/08/2019 – Reunião de Preparação de Alta - Posto II



28/08/2019 - Reunião de Preparação de Alta – Posto III



23/08/2019 – Educação Permanente – Acolhimento a população LGBTQ+



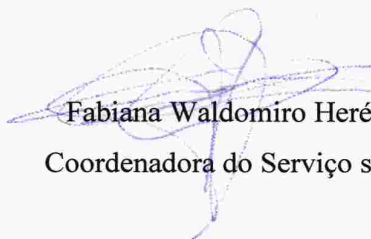
07/08/2019 – Assembleia geral



30/08/2019 – Educação Permanente – Acolhimento a população LGBTQ+



Catanduva, 05 de setembro de 2019.



Fabiana Waldomiro Herédia
Coordenadora do Serviço social

Eulália Veronica - Assistente Social – CRESS: 25.918 - férias

Rubia Rinaldi Boschini – Assistente Social – CRESS: 58.326

Ana Regina M. de Siqueira – Assistente Social – CRESS: 12.585

Marina Leide Baratta – Estagiária de Serviço Social

Fracieli L. Amancio – Assistente Social – CRESS: 60.228

Renato Matheus Gangra – Assistente Social – CRESS: 57.895

Fernanda Cristina Alves de Abrante do Amaral – estagiária de Serviço Social

Marina Leide Baratta – estagiária de Serviço Social

Daniela de Brito – estagiária de Serviço Social



TERAPIA OCUPACIONAL

Relatório das principais atividades do setor de Terapia Ocupacional do Hospital, referente ao mês de Agosto de 2019.

- Visita diária ao pavilhão I, II, III, IV e V;
- Atualização da lista dos pacientes recém internados;
- Avaliação de Terapia Ocupacional dos pacientes e elaboração das respectivas oficinas para os pacientes psicóticos, alcoolistas e drogaditos;
- Elaboração do PTS dos pacientes.
- Encaminhamento dos pacientes as oficinas de Terapia Ocupacional e atividades de laboroterapia (horta e jardinagem).
- Acompanhamento diário dos pacientes no setor de Terapia Ocupacional;



- Evolução semanal nos prontuários dos pacientes dos setores, I, II, III, IV e V.
- Evolução quinzenal nos prontuários dos pacientes do setor II (moradores);
- Orientação e supervisão dos monitores de Terapia Ocupacional;
- Acompanhamento nos horários de visitas dos familiares aos pacientes internos.
- Organização do Bingo realizado aos domingos pela equipe de enfermagem.
- Participação da oficina “Contação de História”, realizada semanalmente com parceria da prefeitura do município de Catanduva.



- Participação da Oficina de Percussão realizada semanalmente pelo professor Heberty Theodoro, com parceria da prefeitura do município de Catanduva “Estação da Cultura”.



- Participação do grupo Psicoeducativo “Cuidando de quem cuida” com familiares de pacientes internos, realizado semanalmente.



- 05/08/2019 - Reunião das profissionais de Terapia Ocupacional.
- 07/08/2019 – Reunião da equipe de monitores do setor de Terapia Ocupacional.
- 09/08/2019 – Organização e participação do café da manhã especial em comemoração ao dia dos pais para os pacientes.



- 09/08/2019 – Participação da gincana realizada para os pacientes em comemoração ao dia dos pais.



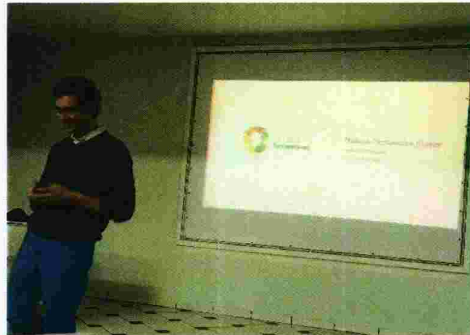
- 13/08/2019 – Organização e participação da festa de aniversário dos pacientes moradores do hospital.



- 13/08/2019 – Organização e participação do bailinho realizado para os pacientes morados e setor feminino do hospital.



- 14/08/2019 – Participação da palestra “Bem Estar para trabalhadores da Saúde Mental”, com Nelson Fernandes Júnior (Diretor Operacional da pro Saúde Mental).



- 14/08/2019 – Organização e participação da festa de comemoração dos aniversariantes do mês setor particular.



- 14/08/2019 – Organização e participação da festa de comemoração dos aniversariantes do mês, setor SUS.



- 22/08/2019 – Realização da “Educação Permanente” elaborado pela profissional Terapeuta Ocupacional Thais Bertoni Galbiatti.



- 23/08/2019 - Participação das Assembleias com os pacientes.



- 30/08/2019 – Organização e participação da Oficina Gourmet “Brigadeiro Gourmet”, realizado pelo SESCOOP (Serviço Nacional de Aprendizagem do Cooperativismo) em parceria com a UNIODONTO para os pacientes.





HOSPITAL
Mahatma Gandhi

Keler Cristiane da Silva
Terapeuta Ocupacional
CREFITO: 375486

Keler Cristiane da Silva
Terapeuta Ocupacional

Flávia R. Guimarães
Terapeuta Ocupacional
CREFITO: 1726610

Flávia Rodrigues Guimarães
Terapeuta Ocupacional

Thais Bertoni Galbiatti
Terapeuta Ocupacional
CREFITO: 8118977 T.O.

Thais Bertoni Galbiatti
Terapeuta Ocupacional

Lista de presença da Educação Permanente Terapia Ocupacional

Tema: Intervenção nas RAPS – Rede de Atenção Psicossocial

Profissional: Thaís

Data: 22/08/2019

Rosenilda Oliveira Pereira Zanutto	Rosenilda O. Pereira Zanutto
Gabrieli Rodrigues da Cruz	Gabrieli R. da Cruz
Debora Souza de Oliveira Machado	Debora S. O. machado
Andreza Cruz Tinel	Andreza Cruz Tinel
Everton Leonildo Alves Battilani	Férias
Thaís Bertoni Galbiatti	Thaís Bertoni Galbiatti

Terapeuta Ocupacional
CREFITO 3/19977 T.O.